

(procedura 02)

## Richiesta di prima attivazione della fornitura idrica



Spiegazioni generali:

Perché una fornitura possa essere attivata per la prima volta a servizio di un immobile è necessario **che l'allacciamento alla rete sia stato completato**. La domanda di allacciamento è gestita dal **settore tecnico di Ausino che ha curato l'istruttoria** fino alla sua realizzazione.

Le informazioni che l'utente deve fornire in sede di domanda (resa in forma di dichiarazione di atto notorio) propedeutica alla stipula di un contratto di fornitura del s.i.i. sono:

- **Quadro A dell'istanza**
  - Dati anagrafici (cognome, nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale o partita IVA con ragione sociale con precisazione del soggetto con la rappresentanza legale)
  - Numero di telefono per l'appuntamento (nel qual caso occorrerà garantire la presenza in loco di un referente).
- **Quadro B dell'istanza**
  - Titolarità dell'immobile e dati identificativi catastali dell'immobile
- **Quadro C dell'istanza**
  - Destinazione d'uso della fornitura del s.i.i. per la relativa individuazione tariffaria: utenze domestiche (residenti, non residenti) e le utenze "commercianti/artigianali/industriali", pubblico, uso cantiere, agricoli e per l'allevamento del bestiame antincendio, utenze temporanee)
  - Indirizzo di ubicazione fornitura;
- **Quadro D dell'istanza**
  - Indirizzo di recapito fattura e di eventuali comunicazioni:
- Caratteristiche tipologiche degli scarichi delle acque reflue (procedura diversificata in ragione della tipologia di utenza):
  - utenza domestica: nessun adempimento
  - utenza non domestica:
    - segnalare l'attività qualora essa rientri in quelle assimilabili alle acque reflue domestiche elencate nella tabella A del Regolamento Regione Campania n° 06 del 24/09/2013 (BURC n. 52 del 30/09 2013);
    - consegnare, in tutti i restanti casi (cfr. **lettere b) e c) del comma 1 dell'art. 3** del citato Regolamento Regionale 06/2013) i specifici provvedimenti autorizzativi (in tal senso è necessario consultare anche il settore tecnico nella persona del geom. Stasio presso la sede di Cava de' Tirreni di Ausino)
- **Modello dichiarazione dati immobile**
  - Dichiarazione regolarità norme urbanistiche (*ai sensi dell'art. 48 del DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 6 giugno 2001, n. 380*)

(procedura 02)

•  Costi

I costi per la stipula di un contratto per la fornitura di acqua sono così distribuiti (cfr parte IV regolamento del s.i.i. vigente):

- o **Spese amministrative per stipula del contratto: € 25,00 + Iva (10%) = € 27,50**
- o **Installazione contatore (1/2") € 60,00 + IVA 10% = € 66,00** (se di calibro diverso: serve preventivo)

Detti importi (**comprensivi dell'imposta di bollo per stipula contratto pari a € 16,00**) saranno addebitati sulla prima bolletta, unitamente al deposito cauzionale non applicabile solo ai clienti che richiedano domiciliazione bancaria o postale e che abbiano un consumo annuo inferiore a 500 mc. Il deposito cauzionale viene rimborsato alla cessazione del contratto o conguagliato con gli ultimi consumi, maggiorato degli interessi legali.








1. **ATTENZIONE!** Attenzione:

2. La regolarità urbanistica dell'immobile è condizione imprescindibile per l'avvio/accettazione della pratica: è, pertanto, necessario presentare la **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà Dati immobile**.
3. Per richiedere una fornitura ad uso antincendio (idrante) è necessario presentare apposita richiesta (vedi sotto).





Procedura:

Per Richieste di attivazione di nuova utenza ordinarie e/o per usi cantiere

1. Compilare il modulo Richiesta di attivazione nuova fornitura
  - o  in versione cartacea
2. Allegare
  - o  documento di identità in corso di validità;
  - o  Dichiarazione sostitutiva **dell'atto** di notorietà Dati immobile
  - o **(se Onlus)**  Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per Esenzione imposta di bollo per Onlus
  - o **(se Provincia, Comune, Comunità Montana)**  Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per uso pubblico
3. Inviare la documentazione, debitamente compilata e firmata d Ausino (secondo i canali di seguito specificati),

Per Richieste di attivazione uso antincendio (idrante)

1. Compilare il modulo  Richiesta attivazione fornitura per uso antincendio
2. Allegare (cartaceo/scansione integrale)
  - o documento di identità del legale rappresentante dell'ente richiedente (ente pubblico o privato);
  - o Schema di installazione della rete antincendio;
  - o **(se Onlus)**  Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per Esenzione imposta di bollo per Onlus

**(procedura 02)**


3. Inviare la documentazione, debitamente compilata e firmata d Ausino (secondo i canali di seguito specificati),

(procedura 02)



### Modalità di **consegna dell'istanza e della documentazione allegata**

documentazione, debitamente compilata e firmata d Ausino (secondo i canali di seguito specificati),

- o via posta ordinaria a Ausino S.p.A. via A. Balzico, n° 46 - **84013 Cava de' Tirreni (SA)**;
- o via fax al numero 089 461515;
- o via mail a [servizioutenti@ausino.it](mailto:servizioutenti@ausino.it) -  Importante: se si utilizza questo canale è necessario fornire scansione integrale della documentazione firmata in originale
- o



### Avvertenze finali

**E' importante indicare i recapiti telefonici per eventuali ricontatti, nonché l'indirizzo presso il quale si desidera che si inoltrino le comunicazione e/o le fatture di chiusura utenza.**

Se la domanda è incompleta Ausino si riserva di non dar luogo alla prestazione

[Ritorno al quadro principale](#)



[Ctrl + click](#)